

## Vrijwilliger voor onze administratie gezocht!

### 2 dagdelen | administratieve functie | zo snel mogelijk!

Ben jij een flexibele teamspeler met administratieve ervaring en heb jij zin en tijd over welke je zinvol wilt inzetten voor een medemens in nood ?

Meld je dan nu aan bij onze stichting en kom samenwerken met gezellige collega's die zich hier voor inzetten.

#### Wie en wat zoeken wij:

- Je bent 2 dagdelen en voor een langere periode beschikbaar.
- Je hebt ervaring met MS office applicaties als Word, Excel en Outlook.
- Goede contactuele eigenschappen als ook telefonisch contact kunnen onderhouden met b.v. maatschappelijke instanties, leveranciers, donateurs, klanten.
- Je houdt van afwisseling en je bent een teamspeler.
- Je bent initiatiefrijk en pakt voorkomende zaken op.
- Je draagt de Voedselbank Alkmaar/Heerhugowaard e.o. een warm hart toe.

#### De administratie werkt op de volgende dagen/tijden:

- Dinsdag tussen 8.30 – 12.30 uur
- Woensdag tussen 8.30 – 12.30 uur
- Donderdag tussen 8.30 – 12.30 uur

#### Wie zijn wij:

- De hoofddoelstelling van de Voedselbank is het bieden van directe voedselhulp aan mensen die het financieel tijdelijk niet redden.
- Door een 80-tal (onbetaalde) vrijwilligers ontvangen momenteel zo'n 180 gezinnen, via een drietal uitgiftepunten, wekelijks een voedselpakket.
- De voedselhulp verzoeken komen binnen via de administratie en daarvoor zoeken wij een enthousiaste collega om ons team te versterken.

#### Bij interesse of voor nadere informatie kun je:

- **Bellen:** 072 – 540 1592 (op werktijden van de administratie)
- **of mailen** naar: [info@voedselbankalkmaar.nl](mailto:info@voedselbankalkmaar.nl)